

## Rechtsanwaltsfachangestellte Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d)

### Beschreibung

Wir sind eine in Köln ansässige Rechtsanwaltskanzlei mit einem insbesondere auf das Arbeitsrecht und Immobilienrecht ausgerichteten Beratungsangebot. Derzeit sind in unserem weiter wachsenden Büro 9 Anwältinnen und Anwälte tätig.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Unterstützung der anwaltlichen Teammitglieder im Tagesgeschäft.
- Korrespondenz in deutscher Sprache mit Mandanten, Behörden, Gerichten und Gegenseiten.
- Selbstständiges berechnen, notieren und überwachen von Fristen.
- Abrechnungen nach dem RVG und Vergütungsvereinbarungen.
- Zwangsvollstreckung
- Aktive Unterstützung beim Team- und Mandatsmanagement.
- Akten-, Kalender- und Dokumentenmanagement.
- Organisation von Dienstreisen und Abrechnungen.
- Frische Ideen einbringen.

### Qualifikationen / Anforderungen

- Sie lieben Ihren Beruf als Rechtsanwaltsfachangestellte(r) und begeistern sich für die Aufgaben in einer Anwaltskanzlei.
- Sie sind zuverlässig, motiviert und loyal.
- Hohe Kunden- und Dienstleistungsorientierung.
- Kommunikationsfähigkeit und gute Umgangsformen.
- Idealerweise verfügen Sie über mehrere Jahre Berufserfahrung.
- Kreative, pragmatische Lösungen und der Blick über den Tellerrand sind Ihnen nicht fremd.
- Sie bringen sich als Persönlichkeit in unser Team ein und gestalten aktiv unseren Büroalltag mit.

### Leistungen der Anstellung

- Eine überdurchschnittliche Vergütung.
- Eine betriebliche Altersversorgung mit Arbeitgeberbeteiligung.
- 35 Tage Jahresurlaub
- Bei Bedarf ein Deutschlandticket.
- Kostenlose Parkplätze
- Ein attraktives Arbeitsumfeld in einer kollegialen und motivierten Arbeitsatmosphäre.
- Ein tolles Team mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen.
- Einen spannenden Tätigkeitsmix.
- Eine kompetente Einarbeitung sowie eine stets teamorientierte und gegenseitig unterstützende Zusammenarbeit.
- Freie Entfaltungsmöglichkeiten, was den Aufbau eigener Arbeitsbereiche

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Start Anstellung

Sofort

### Dauer der Anstellung

Unbefristet

### Arbeitsort

Köln

### Veröffentlichungsdatum

30. August 2023

sowie die Einbringung Ihrer Ideen angeht.

- Fort- und Weiterbildungen sowie faire Karrierechancen.

## **Kontakte**

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen (bevorzugt per E-Mail) zu Händen Frau Janine Meiske an:

### **SAUSEN & Partner Rechtsanwälte PartG mbB**

Gustav-Heinemann-Ufer 58

50968 Köln

*meiske@sausen.de*